

**Relazione finale del D.S.: risultati del servizio
(a norma dell'art. 25 Dlgs 165/2001)**

A chiusura del corrente anno scolastico la dirigente scolastica relaziona al Consiglio in merito ai risultati del servizio, come prescrive la norma.

Detta relazione vuole essere una sintesi di questi tre anni di esperienza dirigenziale in un Convitto Nazionale con tre scuole annesse, ereditato con una cospicua somma di debiti e senza tracciabilità di atti contabili approvati, sul piano gestionale amministrativo e in forma assoluta separata sul piano didattico, dove la piena e compiuta verticalità realizzata dalla scrivente è stata favorevolmente accolta da tutta la comunità scolastica..

La stessa vale come momento di bilancio della realizzazione del Piano dell'Offerta Formativa, inteso come espressione della programmazione educativo - didattica, afferente sia le Scuole annesse che il Convitto che, per il lavoro di eccellente sinergia adottato dalla scrivente con tutte le componenti della scuola: genitori, alunni, personale educativo e docente e personale ATA si è caratterizzato di estrema innovazione e vivacità, aprendosi al territorio con reti, protocolli di intesa, attività sinergiche con Musei, Ente Locale, Università, tutto testimoniato da azioni didattiche realizzate in processi coerenti con il Piano dell'offerta formativa, calendarizzati, condivisi con gli enti in questione, sottoscritti in protocolli di intesa o accordi di rete.

Complessivamente le valutazioni sono ampiamente positive per quanto di seguito si esporrà, come è ravvisabile dai risultati dei questionari condotti dalla FS alla qualità e alla valutazione di sistema.

La presente relazione, è presentata in base al comma 6 dell'art. 25 Dlgs 165/2001, relativa alle attività svolte nel corso del corso del triennio 2016/2019 e sullo stato del convitto e delle Scuole, diventa anche, di fatto, un consuntivo sulle attività realizzate,

In primis, la dirigente ringrazia tutti e ciascuno per la collaborazione prestata: i docenti della Scuola primaria, i docenti della scuola secondaria di I grado e di II grado per l'accoglienza entusiastica anche se non scevra di fatiche, riservata a tutte le novità che ogni cambiamento inevitabilmente porta con sé, il personale amministrativo e tutti i collaboratori, il Sindaco ed i suoi collaboratori, l'assessore alla Pubblica Istruzione, che, neominato mostra grande entusiasmo e disponibilità, le Associazioni, il Comando dei Carabinieri e quello dei Vigili urbani, Il Consiglio di Amministrazione e il Commissario Straordinario, i genitori e soprattutto gli alunni e le alunne. Da tutti e tutte la dirigente dichiara di aver ricevuto collaborazione, ma in particolare, ringrazia lo staff : la prof. Vicaria Russo Gelsomina, il prof. Scolastico Gennaro, le prof.sse Sgambato Giulia e Ramona Rippa Cafarelli Giovanna e Gnarra Giovannina, tutte le Funzioni strumentali, il Responsabile dei Servizi di Prevenzione e Protezione e il suo staff . arch prof. Mereu Antonio, arch. Prof. Marco Lombardi, ing. Eliseo Saverio, arch prof. Pasconcino Carmen che l'hanno sempre sostenuta nel portare avanti il lavoro nell'interesse della scuola, dei suoi operatori e per il successo formativo degli alunne/e.

Attività svolte e stato della Scuola

L'anno scolastico 2016/2017 è iniziato innanzitutto con una riqualificazione degli ambienti; successivamente, con il coinvolgimento di Enti ed Associazioni presenti sul territorio, con il Collegio dei docenti e con il Consiglio di Amministrazione, la spinta è stata nel senso della realizzazione degli obiettivi del POF sintetizzati nell'Atto di indirizzo del dirigente scolastico, che dopo attenta analisi del RAV già redatto dalla scuola, ha avviato il



Rippra

processo di verticalizzazione, curando personalmente i gruppi di lavoro per la costruzione del curricolo verticale, considerata la sua annosa esperienza nel campo, determinata dalla sua esperienza di docente in tutti gli ordini di scuola, di dirigenza per 9 anni di un istituto comprensivo, di docenza in corsi di formazione in tutta la Campania, in quanto membro dello staff regionale per la valutazione e per le Indicazioni nazionali.

Il rapporto con l'Ente locale e con la Provincia è stato cordiale, produttivo e non poche situazioni carenti pregresse sono state regolarizzate, anche se con immensa fatica e nel corso del terzo anno di dirigenza : finalmente il 9 luglio 2019 il Convitto si è riappropriato di propri spazi impropriamente utilizzati da terzi. Altre permangono, ma tale lavoro di ripristino di legittimità e di legalità è stato volutamente interrotto.

E' stata inoltre sensibilmente migliorata la connettività e la diffusione degli strumenti e dei software per la digitalizzazione e la dematerializzazione, oltre che la pervasività della didattica digitale. è stata affidata la responsabilità esterna del medico competente al dott. Francesco Madonna, con apposita convenzione con l'ASL. I docenti ASPP sono stati formati a carico della scuola con tutte le previste iniziative di formazione previste dal TU81/2008. Numerosissime sono le iniziative di formazione realizzate nel triennio: in attuazione del Piano triennale della formazione previsto dal MIUR la scuola ha redatto un proprio piano di formazione, a seguito di rilevazione di bisogni condotta su tutte le componenti con un questionario Google moduli. La dirigente ha curato la stesura di un accordo di rete con scuole del territorio (dell'ambito 07 ed oltre) per la conduzione in rete di tale formazione, nell'ottica di garantire una diffusa e massiccia diffusione della consapevole innovazione e delle buone pratiche che la scuola del terzo millennio richiede.

Il convitto si è, dunque, qualificato, come centro propulsore per i docenti su INDICAZIONI NAZIONALI, RAV – PDM – RENDICONTAZIONE SOCIALE – INCLUSIONE VALUTAZIONE E AUTOVALUTAZIONE- INNOVAZIONE METODOLOGICA E CURRICOLO VERTICALE –

Indicazioni nazionali – CLIL e PDM sono state reti di formazione realizzate con finanziamenti del MIUR ai quali la dirigente ha candidato, con l'approvazione del collegio e del commissario straordinario e portando la cosa a conoscenza anche del Consiglio di amministrazione, il Convitto come capofila di reti e ottenendo i finanziamenti che sono stati gestiti con estrema efficacia e funzionale ricaduta.

Sono agli atti i risultati di soddisfazione e i tabulati dell'impiego delle risorse.

PER I DIRIGENTI LA FORMAZIONE HA RIGUARDATO reti finanziate dal MIUR di cui il convitto è stato capofila: PIANO DI MIGLIORAMENTO – (pdm AZ b) – nonché INIZIATIVE AUTONOME DELLA RETE relative a PORTFOLIO – VALUTAZIONE DEI DIRIGENTI SCOLASTICI – RENDICONTAZIONE SOCIALE – CODICE DEGLI APPALTI – GPDR – SICUREZZA – TRASPARENZA

Per il personale ATA la formazione ha riguardato principalmente : la sicurezza, la trasparenza e la privacy (applicazione delle norme connesse all'attuazione del GPDR 679/2016) e il Codice degli appalti con sedute apposite per la gestione del MEPA.

Moltissimo è stato messo in atto per la sicurezza e la tutela della salute sui luoghi di lavoro, in sinergia con il RSPP e con la Provincia, nonché l'ente locale per gli adempimenti di sua competenza.

Si è partiti dalla redazione del DVR (inesistente), la rilevazione delle superfici ad opera del RSPP per la determinazione delle planimetrie e dei piani di evacuazione (inesistenti), la



formazione del personale, la consegna dei DPI, l'acquisto dei presidi di primo soccorso e di antincendio che erano completamente assenti, per poi proseguire con i lavori di urgenza (tetti con infiltrazioni, bagni da rifare, infissi pericolosi). Moltissime opere sono state realizzate con i finanziamenti di Scuole belle, finanziamenti per il decoro e per la pulizia delle scuole che hanno sopperito veramente a tante necessità.

E' tutto agli atti quanto realizzato.

L'ultima opera è ancora in corso: la manutenzione del campo di basket.

Il Collegio e l'assemblea dei lavoratori hanno individuato nella persona dell'AA Maria Mataluna. l'RLS e relativamente al T.U.81/08 è stata data opportuna informazione scritta e in presenza a docenti e personale ATA a T.D. e T.I., sono stati distribuiti dalla scrivente i DPI ad ogni operatore, le nomine di ASPP e di preposto ad ogni incaricato; si è proceduto dal maggio 2018 alla individuazione del DPO.

Per tale adempimento la scrivente ha curato la gestione di una complessa rete: è significativo sottolineare che la scrivente ha curato tale rete personalmente e tutti gli adempimenti connessi all'individuazione del DPO unico per la rete nel mentre si trovava a Siracusa come accompagnatrice degli studenti delle classi IV del Liceo classico e classico europeo in visita guidata con visione di due spettacoli di teatro greco.

L'RSPP ha rinnovato, di anno in anno, il DVR e sono stati avviati i corsi di formazione per tutte le figure sensibili individuate.

Sono state effettuate le prove di evacuazione due volte, ogni anno.

Sono state avviate fin da settembre 2016 tutte le operazioni finalizzate agli adempimenti connessi alla applicazione doverosa del TU 81/2008:

E' da precisare che al convitto e alle Scuole annesse mancava dal 2011 il DVR e l'individuazione degli addetti, a cui la scrivente ha ottemperato con tutti gli atti di gestione di sua competenza: DVR – Piano di evacuazione – nomine – direttive – prove di evacuazione – lavori di riqualificazione – richieste all'ente locale – interventi sostitutivi – procedure di acquisto per i presidi antincendio totalmente fuori uso da anni, svariati interventi di messa in sicurezza di tetti da cui provenivano copiose infiltrazioni, stanze umide dove erano ammassati i faldoni dell'archivio, tutte le fecali dei bagni, manutenzione straordinaria delle caldaie con interventi di particolare urgenza per il rischio immediato di perdita, richieste alla provincia di interventi di manutenzione agli ascensori, alle caldaie di loro competenza, riqualificazione di spazi dismessi, ottimizzazione e miglioramento e destinazione d'uso ad attività ricreativo- semiconvittuali di molti ambienti, progettazione ed ideazione di ulteriori miglioramenti ambientali: sale studio (sala Gebbia), eliminazione delle aule didattiche dal Salone Storico, implementazione dei laboratori, miglioramento della dislocazione degli ordini di scuola, sistemazione dell'impianto elettrico con i finanziamenti regionali, numerosissime opere di decoro con copiosi fondi di Scuole belle, TRA CUI LA SISTEMAZIONE DEL CAMPO DI BASKET CHE E' STATO MESSO A NORMA, OLTRE A TUTTE LE OPERE DI TINTEGGIATURA, DI SISTEMAZIONE INFISSI, BAGNI, RUBINETTERIA ECC.

E' stata sistemata dalla scrivente con apposite comunicazioni con il MIUR pendenze con la ditta del decoro per precedenti azioni non correttamente concluse e che pertanto



vedevano la scuola in attesa di un finanziamento di €75.000 che senza il tempestivo intervento della scrivente rischiavano di rappresentare un contenzioso.

E' in cantiere, già comunicata al Comune con CIL, la sistemazione dell'aula di musica con l'insonorizzazione e della sala docenti per il Liceo classico, nonché l'avvio della sistemazione della Biblioteca, per la quale si avrebbe in mente, con il Sindaco di creare un polo di riferimento culturale accessibile anche per gli esterni.

E' stato dato avvio alla sistemazione dell'archivio storico, con individuazione tramite avviso pubblico di esperti del settore che hanno già dato inizio alla catalogazione paziente e onerosa della immane mole di fascicoli, con la supervisione di un ottimo educatore, conoscitore profondo della storia del convitto.

E' stato Sistemato l'inventario delle Scuole annesse, per il quale, il consegnatario aveva ricevuto diffida ad adempiere lasciando trascorrere inutilmente la deadline.

La scrivente è intervenuta col potere sostitutivo, nominando una AA che ha provveduto a redigerlo in TOTO. Lo stesso è stato visionato e sottoscritto per vidimazione dalla scrivente e consegnato ad ottobre 2018 alla RTS che in data 24/07/2019 ha provveduto ad inviare alla Scuola la relazione di avvenuta APPROVAZIONE.

Senza questa improvvisa interruzione del lavoro della scrivente con l'improvviso e immotivato trasferimento, sarebbe stata costituita la commissione a settembre 2019 per il discarico dei beni obsoleti, mancanti, o inutilizzabili e l'aggiornamento.

E' stato aggiornato il sito ad opera dell'animatore digitale unitamente all'AA Ciriello incaricato dalla scrivente di curare la pubblicazione sul sito in Albo pretorio e in Amministrazione trasparente di tutti gli atti di gestione e di autonomo potere di spesa della scrivente che sono stati SEMPRE e TUTTI condotti in ottemperanza alle direttive nazionali ed europee, con l'impiego del MEPA quando possibile e in osservanza SEMPRE al D.lgs 50/2016 e al correttivo n. 57/2017 e nel pieno rispetto delle Linee guida Anac n. 4 a cui ormai rispondono PIENAMENTE anche i CONVITTI.

TALI ATTI DI GESTIONE SONO TUTTI RIENTRATI NEI CONSUNTIVI
REGOLARMENTE APPROVATI DAGLI ORGANI DI GESTIONE (CONSIGLIO E
COMMISSARIO STRAORDINARIO)

SUL PIANO CONTABILE si dà informazione che il Consiglio e il commissario già conoscono di avere avviato il triennio SENZA AVANZI DI AMMINISTRAZIONE che non sono mai stati COMUNICATI FORMALMENTE, nonostante le numerose richieste, con l'eredità di €280.000 di debiti.

Già al termine del primo EF (il 2017) di gestione della scrivente, la situazione contabile era stata portata a pareggio, anzi in positivo.

La scrivente ha provveduto a redigere Bilancio preventivo e Programma annuale, per ogni Esercizio finanziario di sua competenza, secondo le regole della Contabilità di Stato e delle norme della scuola, ha provveduto personalmente a curare variazioni di bilancio.

A handwritten signature in black ink is located at the bottom right of the page. Below the signature, there is a faint, partially legible stamp or mark that appears to contain the name 'R. Ripa'.

impegni di spesa, determine e decreti di iscrizione di nuovi accertamenti in bilancio, ha provveduto a redigere e a far approvare un regolamento per il pagamento delle rette, ha regolamentato gli importi secondo gli ISEE favorendo in questo modo la contribuzione di ciascuna famiglia secondo le reali possibilità e garantendo così gli introiti al convitto, ha regolamentato le spese con i relativi impegni di spesa istruendo le spese solo quando il capitolo era debitamente coperto.

Tutti gli acquisti sono stati effettuati con la dovuta accortezza del "buon padre di famiglia", rispettando i criteri di efficacia e di efficienza, di trasparenza, di correttezza, di buon andamento della PA e nella garanzia dell'interesse pubblico, come è ravvisabile da TUTTI GLI ATTI DI GESTIONE DELLA SCRIVENTE, regolarmente pubblicati sul sito alla sezione ALBO ONLINE E AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE e comunque ordinatamente e correttamente archiviati in forma cartacea all'Ufficio Amministrazione e contabilità dove sono rinvenibili presso le AA Mina Diodato e Maria Mataluna tutte le procedure dalla DETERMINA A CONTRARRE al MANDATO DI PAGAMENTO, corredato di tutta la documentazione di comparazione (se prevista) e di controllo, ODA e consegna. (AA di riferimento oltre a Mataluna e Diodato sono Ciriello e Di Nallo)

E' stato altresì avviata fin dal settembre 2016 la procedura OIL con l'Istituto cassiere ed è stato portato a compimento e a regime tutto il processo di dematerializzazione e di SEGRETERIA DIGITALE con archiviazione e conservazione quotidiana.

Numerose sono state le iniziative caldeggiate dalla scrivente presso il Collegio dei Docenti per il fund raising finalizzato all'innovazione, al miglioramento dell'offerta formative e delle infrastrutture.

Dopo aver effettuato la Scheda di Autodiagnosi e realizzata l'analisi dei bisogni sono stati predisposti i progetti per candidare la scuola ai finanziamenti FSE, e FESR: laboratori innovativi e ambienti digitali, E' stata candidata la scuola all'azione7 del PNSD ricevendo il relativo finanziamento. Per tale azione bisogna procedere a gara per la fornitura dei materiali e per i lavori di adeguamento previsti dal piano.

Nell'ambito della formazione notevole è stato lo spazio dato all'internazionalizzazione, favorendo forme di acquisizione delle competenze linguistiche anche per i docenti, a partire dall'a.s..2016/2017 con una convenzione con l'Orientale e con l'utilizzo del bonus per i docenti con Le quote sono state regolarmente assunte in bilancio ed ampia è stata la partecipazione, come notevole è stato il gradimento dell'utenza, che, in parte ha conseguito anche la certificazione esterna di inglese con la Cambridge University ESOL,, garantendo alla scuola la qualifica di Centro Cambridge per il numero elevato di certificazioni realizzate, anche in tutti gli ordini di scuola con attività interne a favore degli alunni .

Analogamente moltissime certificazioni di spagnolo e di cinese sono state assicurate agli alunni con percorsi extracurricolari a carico del FIS o di altri progetti finanziati dalla Regione (Scuola viva)

La scuola infatti è stata destinataria di TRE ANNUALITA' di SCUOLA VIVA per importi pari per tre annualità di €55.000, che sono state realizzate con efficaci e produttivi partenariati., offrendo così opportunità aggiuntive sia a tutti i semiconvittori e che non. .



R. Di Nallo

Si è garantita la presenza della nutrizionista (reclutata con avviso pubblico) e dello sportello HELP con una psicologa valorizzando una risorsa interna.

Altresì, tutti gli operatori volenterosi e desiderosi di mettere a disposizione le proprie competenze ed expertise hanno avuto sempre l'opportunità di vedere valorizzate le loro professionalità:

- 1) E' interna la psicologa dello sportello HELP
- 2) E' interno il RSPD e tutto lo staff per la sicurezza
- 3) E' interno l'esperto per la gestione del software per le rette (di particolare pregio ed innovazione, messo a disposizione nell'assemblea generale dei Convitti a Verona di tutti gli altri convitti)
- 4) Sono stati reiteramente interni gli esperti dei PON e dei progetti

Si è fatto ricorso all'esterno SOLO ED ESCLUSIVAMENTE nei casi di effettiva necessità. E con le dovute ufficiali e trasparenti procedure di gestione efficace ed efficiente.

In coerenza con quanto previsto nel POF sono stati realizzati molti progetti curriculari ed extracurriculari per i semiconvittori : Progetto attività motoria , musica, canto, Inglese e educazione alla genitorialità, tutti con molto successo e con eccellente soddisfazione.

La scuola primaria è stata destinataria di interventi specialistici con esperti di inclusione per particolari situazioni molto delicate, brillantemente risolte, anche grazie all'expertise INTERNA di cui la scrivente si è avvalsa, , rivolto agli alunni diversamente abili con l'ausilio di un'ottima esperta interna. Contemporaneamente i genitori di questi alunni sperimentavano il confronto sulla genitorialità in contesti di diversabilità con una psicologa (progetto Scuolaviva) che ha riscosso notevole successo.

Tante altre sono state le attività effettuate, come la Notte dei Licei, la partecipazione alle Convittadi (da cui il convitto era escluso da decenni), la Rete nazionale con i licei classici, le iniziative in rete regionale per il DEBATE,

A tutto ciò si aggiungono avvincenti manifestazioni musicali, concorsi con premi e riconoscimenti, Certamina nazionali, stage internazionali)

Infine sono state realizzate molte uscite e viaggi (visite ad agriturismi, fattorie didattiche, aziende agricole, teatro classico, teatro in lingua, stage all'estero)

Le FF.SS. hanno contribuito tutte al successo delle iniziative di realizzazione del POF con un'azione positiva di raccordo tra di loro ed un'efficace azione di monitoraggio/verifica e di valutazione della qualità percepita dall'utenza.

Dalle loro relazioni si evince il livello di supporto che gli stessi dichiarano di aver sempre ricevuto dalla scrivente, che con il suo entusiasmo e la sua passione ha sempre sostenuto materialmente e recuperando con lo studio continuo informazioni giuridiche, metodologiche ed organizzative offrendo, con appositi atti di nomina e di gestione, supporti ufficiali di efficacia e di efficienza.



Rheppa

Per concludere la dirigente elogia l'impegno professionale di tutto il corpo docente ed educativo ed il supporto del personale ATA, la collaborazione delle famiglie e l'impegno allo studio degli alunni/e, che hanno rappresentato "gambe valide" su cui far camminare le attività del POF per un sempre crescente successo formativo del Convitto

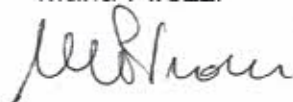
Il suo augurio è quello che in ogni aula si possa continuare a condividere il sentimento della scuola come un bene comune, un bene a cui tutti debbano contribuire.

Per questo ella si augura e augura a tutti che il nuovo anno scolastico sia ancora più fruttuoso e che ogni nuova idea possa essere raccolta, coltivata ed innaffiata come una pianticella da amare.

Con la presente relazione, dovendo lasciare il Convitto la scrivente consegna al suo staff i verbali del Collegio dei docenti dei tre anni trascorsi, al Consigliere delegato e al commissario straordinario tutti i verbali del consiglio e le deliberazioni approvative per le attività gestionali delle scuole annesse e lo stato dell'arte del bilancio del Convitto e delle Scuole annesse alla data del 13 agosto 2019, con la consapevolezza di aver lavorato con onestà e dedizione, come è stato testimoniato da tutte le forme di solidarietà che ella ha ricevuto e nell'esclusivo interesse della pubblica amministrazione che le è stata affidata, applicando sempre e rigorosamente le normative comunitarie e nazionali di riferimento, il buon senso, l'onestà e la trasparenza.

In fede

Maria Pirozzi



La Relazione viene acquisita agli atti del Consiglio di Amministrazione con delibera numero 50 del 28 agosto 2019 e viene acquisita agli atti del Commissario straordinario con delibera numero 74 del 28 agosto 2019.

Il Segretario verbalizzante del
Consiglio di Amministrazione e del
Commissario straordinario,

Prof.ssa Roccamona Rupper

